**Информация о результатах исполнения договора**

Дата заключения и № договора (согласно реестру договоров ФГУП «ППП»): № Р2723-УСР-ОСР/19 от 29.01.2020

Реестровый номер договора (согласно реестру договоров в ЕИС): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование поставщика (подрядчика, исполнителя): ФГБУ «Центр реабилитации» Управления делами Президента Российской Федерации

Предмет договора: Возмещение затрат по оплате холодной (питьевой) воды и приему сточных вод (водоотведение)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата оплаты | Сумма оплаты | Авансовый платеж(да/нет) | Наименование, номер и дата документа приемки | Позиция договора(ОКПД2) | Количество (объем), единица измерения | Цена за единицу | Страна происхождения товара (Страна регистрации производителя товара) | Объем финансового обеспечения\* |
|  |  |  | Акт №00БП-000438 от 31.07.2021Получено 31.08.2021 | 36.00.20.130 | 197 м3197 м3 | 34,2435,89 | Россия |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | исполнение этапа договора | *(отметить нужную позицию)* |
|  | исполнение договора завершено |

 в процессе исполнения договора были начислены неустойки (штрафы, пени) в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей\*\*

\* данная графа заполняется только при осуществлении закупки, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет субсидии, предоставляемой в целях реализации национальных и федеральных проектов, а также комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры, по каждому коду целевой статьи расходов, коду вида расходов

\*\* при наличии начисленных неустоек (штрафов, пеней) отметить данную позицию и указать размер начисленной неустойки (штрафа, пени)

Заместитель генерального директора - начальник управления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Стерлев А.И.

 *(наименование структурного подразделения) (подпись) (ФИО)*

Передано в УМО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(дата) (подпись) (ФИО)*

Примечание:

1. Данная форма заполняется по результатам исполнения договора, в том числе оплаты договора.

2. Данная форма на бумажном носителе принимается УМО только при наличии в сетевом ресурсе Предприятия сканов документов, касающихся результатов исполнения договора (товарная накладная, акт выполненных работ (оказанных услуг) и т.п.), документов, касающихся оплаты договора (платежное поручение и т.п.), и электронного вида документа (файла) данной информации.